

指導医申請書受付期間： 12月1日～12月25日 必着

※受付期間外に提出された申請書は返却いたします。

■ 提出書類

1. 申請書類（以下3枚）・・・正本1部、コピー1部
 - (1) 指導医申請書
 - (2) 診療経験症例数一覧表
 - (3) 業績目録
2. 参加証コピー（要記名、領収書不可）・・・1部
3. 論文・学会発表のコピー・・・1部

＊詳細は、次ページの記入要領をご確認ください。

■ 申請手数料： 10,000 円 「[マイページ](#)」より、12月25日までに支払うこと

■ 認 定 料： 20,000 円 ※書類審査合格後にご案内
書類審査の結果はマイページにて確認可能（4月上旬～中旬）
入金確認後、マイページ登録「郵送物送付先」に認定証を送付いたします。

《確認事項》

1. [日本大腸肛門病学会専門医制度規則](#)および[施行細則](#)を確認すること
2. 年会費（会計年度 9/1～翌年8/31）の未納がないこと
3. 既納の申請手数料および認定料はいかなる理由があっても返却しない
4. 申請書とマイページの登録情報が一致していること

■ 書類送付先： 〒108-0074 東京都港区高輪 3-20-9
日本大腸肛門病学会 専門医制度委員会

- ＊ 配達記録が残るレターパックプラス、書留郵便、宅急便等をご利用のうえ、到着状況についてはご自身で確認をお願いいたします。
- ＊ マイページにて書類到着や審査状況を確認することが可能です。
- ＊ 申請書類は1部コピーし、手元に保存してください。

日本大腸肛門病学会指導医申請書 記入要領

(1) 指導医申請書

- ・基本診療科：「Ⅰ 内科・放射線科・病理科・その他」，「Ⅱa 外科」，「Ⅱb 肛門科」
* 専門医取得時の基本診療科を選択すること
- ・経歴に空白年がある場合はその理由を明記すること
- ・年月日はすべて西暦で記入すること

(2) 大腸肛門病学疾患_診療経験症例数一覧表

- ・過去 5 年間の診療経験症例数を記入すること
年の起算日は任意（例：1-12 月、4-3 月）
- ・診療科目の全項目記入を必須としないが、0 例の年がある場合は理由を記入すること
診療科目「その他」を入力する場合は、必ず診療内容を記入すること
- * 大腸・肛門の機能的疾患，その他の内容が大腸肛門病に該当するかは、専門医制度委員会の審査において判断する。
- * 1 人に対し、同じ診療科目で複数回治療した場合は診療件数 1 とすること

(3) 業績目録

申請する業績についてすべてコピーを提出すること

1) 学術集会出席

過去 5 年間に本学会学術集会出席 2 回以上を含めて、大腸肛門病に関係ある学術集会の出席を 6 回以上記入すること

- ・申請対象学会は、研修実績評価リストに記載されている学術集会に限る
[リストⅠ) 出席研修の 1. および 3. ～4.]
- ・参加証または受講証もしくはこれに準ずる証書コピー（要記名，領収書不可）を添付すること

2) 教育セミナー出席

過去 5 年間の本学会教育セミナー出席 1 回以上を記入し，その受講証明書を添付すること

3) 論文・学会発表

***自分の名前に朱色のアンダーラインをつける**

過去 5 年間に、筆頭者としての大腸肛門病に関する論文 1 編以上

- ・共著論文は 3 編で筆頭者論文 1 編とみなす
- ・筆頭演者としての学会発表は、3 回で筆頭者論文 1 編とみなす
(共同演者は認めない)

論文： 雑誌名 (ISSN, ISBN No.)，巻，号，頁，年，論文名，著者名(共著者名を含む)が
確認できる頁のコピーを添付

*ISSN, ISBN に登録されている出版物に発表されたものに限られる

学会発表： 集会名，回数，発表年月，演題名，筆頭演者名，抄録が確認できる頁のコピーを添付

*研修実績評価リスト [Ⅱ) 発表 5. ～7.] に記載のある学術集会での発表に限られる